

PRIEKULĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Naujoji g. 5A, LT-96340 Priekulė, Klaipėdos r.,
tel. (8 46) 454011, el. p. priekulespc@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 163748339

Klaipėdos rajono savivaldybės
Merui Broniui Markauskui

2025-03-06 Nr. (1.9E)A4-

DĖL 2024 METŲ ĮSTAIGOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ PATVIRTINIMO

Pateikiame Priekulės socialinių paslaugų centro 2024 metų metinių ataskaitų rinkinius (įstaigos veiklos ataskaitą, finansinių ataskaitų rinkinį ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį) tvirtinimui.

PRIDEDAMA:

1. Priekulės socialinių paslaugų centro 2024 metų veiklos ataskaita, 13 lapų;
2. 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinių ataskaitų rinkinys, 29 lapai;
3. 2024 m. gruodžio 31 aiškinamasis raštas prie finansinių ataskaitų rinkinio, 15 lapų.

Direktorė

Vilija Lingienė

PRIEKULĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Kontaktinė informacija (įstaigos kodas, forma, adresas, pagrindinė veikla, turimos licencijos, teikiamos paslaugos pagal SPIS kodus):

Priekulės socialinių paslaugų centras, įmonės kodas 163748339, Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga (toliau – Centras), adresas: Naujoji g. 5A, LT-96340, Priekulė, Klaipėdos rajonas.

Centro veikla (pagal EVRK):

- 88.10 Nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla;
- 88.91 vaikų dienos socialinė priežiūra;
- 88.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 86.90 Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- 86.90.10 Viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse.

Centras, vykdydamas jam pavestas funkcijas, atitinka visus keliamus reikalavimus ir teikia licencijuotas paslaugas. Įstaigos veiklai išduotos licencijos, akreditacijos:

- Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2011-01-10 išduota įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3352 verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti slaugos (bendrosios praktikos slaugos), kineziterapijos, masažo paslaugas.

- Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-08-29 išduota licencija socialinei globai teikti Nr. L000000225, licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) suaugusiems asmenims su negalia.

- Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-08-29 išduota licencija socialinei globai teikti Nr. L000000224, licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) senyvo amžiaus asmenims.

- Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2016-12-08 išduota licencija socialinei globai teikti Nr. L000000709, licencijos rūšis: Socialinė globa vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims namuose.

- Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023-12-04 potvarkiu Nr. MV-1036 „Dėl teisės suteikimo teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą Priekulės socialinių paslaugų centrui“ Priekulės socialinių paslaugų centrui suteikta teisė teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą 3 metams nuo 2023 m. gruodžio 4 d. Akredituotoje vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo vietoje akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo vietų skaičius – 40.

- Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. AV-3634 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo Priekulės socialinių paslaugų centrui“ Priekulės socialinių paslaugų centrui suteikta teisė teikti akredituotą psichosocialinę pagalbą 3 metams nuo įsakymo priėmimo dienos. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. AV-1672 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d. įsakymo Nr. 3634 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo Priekulės socialinių paslaugų centrui“ pakeitimo“ suteikta teisė teikti akredituotą psichosocialinę pagalbą.

- Priekulės socialinių paslaugų centrui suteiktas Europos socialinių paslaugų kokybės EQUASS Assurance sertifikatas institucinei socialinei globai (dienos) senyvo amžiaus asmenims ir institucinei socialinei globai (dienos) suaugusiems asmenims su negalia nuo 2021 m. lapkričio 29 d. iki 2024 m. lapkričio 29 d.

- Jaunimo reikalų departamento direktoriaus 2022 m. balandžio 10 d. sprendimu Nr. 16P-1.1-41(5.26) iki 2025 m. kovo 25 d. Priekulės socialinių paslaugų centrui suteikta Jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacija.

Centras teikia paslaugas vadovaujantis Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu 2006 m. balandžio 5 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2024-07-01).

1 lentelė. Centro teikiamų paslaugų sąrašas

Kodas SPIS	Socialinės paslaugos pavadinimas	Socialinės paslaugos kaina	Pastabos
001	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška	–	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimas Nr. T11-284 „Dėl prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Klaipėdos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“
120	Darbas su bendruomene	–	
201	Informavimas	–	
202	Konsultavimas	–	
203	Tarpininkavimas ir atstovavimas	–	
204	Maitinimo organizavimas	–	
205	Aprūpinimas būtiniausiais drabužiais ir avalyne	–	
206	Transporto organizavimas	1,04 Eur/km.	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020-08-20 sprendimas Nr. T11-315 (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2021-10-28 sprendimas Nr. T11-290 redakcija)
400	Vaikų dienos socialinė priežiūra	2,76 Eur/val.	
360	Psichosocialinė pagalba	11,85 Eur/val.	
414	Dienos socialinė globa institucijoje	6,09 Eur/val.; 7,49 Eur/val. (su sunkia negalia)	
415		6,09 Eur/val.; 7,49 Eur/val. (su sunkia negalia)	
411	Dienos socialinė globa	7,67	
414	asmens namuose (integrali	Eur/val.	
415	pagalba)		

1.2. Įstaigos vadovas: (vardas, pavardė, išsilavinimas, darbo stažas)

Centro direktorė Vilija Lingienė, išsilavinimas aukštasis universitetinis (Klaipėdos universitete 2004 m. įgytas socialinio darbo magistro kvalifikacinis laipsnis, Mykolo Riomerio universitete – 2009 m. teisės magistro kvalifikacinis laipsnis). 2023 m. vasario 28 d. suteikta vadovo trečioji kvalifikacinė kategorija (prilyginama aukščiausiai kvalifikacinei kategorijai) iki 2028-03-01. Centrui vadovauja nuo 2003 m. rugsėjo 1 d., vadovavimo darbo stažas – 21 metai 4 mėn.

1.3. Įstaigos struktūra: (struktūriniai padaliniai, filialai)

Struktūrinių padalinių, filialų neturi.

1.4. Įstaigos darbuotojai:

1.4.1. Pareigybių skaičius: didžiausias leistinas pareigybių skaičius įstaigoje – 64,90, užimtų pareigybių skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 55,90 (fizinį asmenų skaičius – 59). Per ataskaitinius metus priimtų į darbą darbuotojų skaičius – 13, per ataskaitinius metus atleistų iš darbo darbuotojų skaičius – 10.

2 lentelė. Darbuotojų skaičius

Eil. Nr.	Pareigybės	Pareigybių skaičius etatais/darbuotojų skaičius ataskaitinių metų pabaigoje			
		2023 m.	Iš viso	2024 m.	
				Iš jų atvykstančių iš	
				kitų įstaigų, esančių savivaldybėje	kitų įstaigų, esančių kitoje savivaldybėje
1.	Užimtų pareigybių skaičius etatais/fizinį asmenų skaičius	51,15/53	64,9/59	1/1	0,5/1
1.1.	Administracija (vadovas, pavaduotojas, personalo specialistas, administratorius)	3,5/4	3,5/4	0	0
1.2.	Socialinis darbuotojas	8/8	11/9	0	0
1.3.	Individualios priežiūros darbuotojas	20,65/21	27,65/24	0	0
1.4.	Sveikatos priežiūros darbuotojas (slaugytojas, gydomojo masažo specialistas, kineziterapeutas)	4,5/5	4,5/5	1/1	0
1.5.	Psichologas	2/2	2/1	0	0
1.6.	Slaugytojo padėjėjas	3,5/3	3,5/3	0	0
1.7.	Atvejo vadybininkas	0,25	0,25	0	0
1.8.	Kiti darbuotojai	4,25/5	5/6	0	0
1.9.	Užimtumo specialistas	1,5/2	2,5/2	0	0,5/1
1.10.	Socialinio darbo koordinatorius	3/3	4/4	0	0
1.11.	Socialinio darbo vadybininkas	0	1/1	0	0

3 lentelė

	Tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbančių darbuotojų patvirtintų pareigybių skaičius etatais ataskaitinių metų pabaigoje	Dalis nuo visų įstaigos patvirtintų pareigybių skaičiaus, procentai	Netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbančių darbuotojų patvirtintų pareigybių skaičius etatais ataskaitinių metų pabaigoje	Dalis nuo visų įstaigos patvirtintų pareigybių skaičiaus, procentai
2023 m.	45,40	88,76	5,75	11,24
2024 m.	56,40	86,90	8,50	13,10

Pastaba: tiesiogiai dirbantys – darbuotojai, kurie kontaktiniu būdu teikia paslaugą paslaugos gavėjui

1.4.2. Darbuotojų vidutinis amžius:

3 lentelė. Darbuotojų skaičius (fiziniai asmenys) ir pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

	Iki 45 metų		45-55 metų		56-65 metų		65 ir daugiau		Amžiaus vidurkis, metais
	Skaičius	Dalis, %	Skaičius	Dalis, %	Skaičius	Dalis, %	Skaičius	Dalis, %	
2023 m.	30	49%	17	27%	15	24%	0	0	45
2024 m.	27	41%	19	29%	20	30%	0	0	47

1.4.3. Darbuotojų turima kvalifikacija ir kvalifikacijos kėlimas ataskaitiniais metais:

4 lentelė. Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	44	42	1318,50	2821,50	-7,03	-4,55
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	9	10	445,10	348,00	+25,07	+11,11
3. Kiti darbuotojai	7	8	108,40	36,00	+201,11	+14,29
Iš viso:	60	60	1872,40	3205,5	+4,71	0

Pastaba: pokytis skaičiuojamas lyginant su praėjusiais metais, pvz. 2024 m. su 2023 m.

1.4.4. Darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (neatskaičius mokesčių) ataskaitiniais metais:

6 lentelė

Eil. Nr.	Pareigybė	Pareigybių skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis vienai pareigybei (su mokesčiais), eurai	
			2023 m.	2024 m.
	Vidutinis vieno darbuotojo (bendras)	64,9	1776,58	2025,03
1.	Administracija (vadovas, pavaduotojai, administratorius, personalo specialistas)	3,5	3213,93	3128,50
2.	Socialinis darbuotojas	11	2016,92	2521,22
3.	Atvejo vadybininkas	0,25	1589,72	1696,75
4.	Individualios priežiūros darbuotojas	27,65	1429,83	1659,32
5.	Sveikatos priežiūros darbuotojas (slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, psichologas)	6,5	1615,75	1780,65
6.	Slaugytojo padėjėjas	3,5	1357,44	1868,75
7.	Kiti darbuotojai	5,0	1471,36	1755,12
8.	Užimtumo specialistai	2,5	1657,51	1815,50
9.	Socialinio darbo organizatorius	4	1636,75	2371,25
10.	Socialinio darbo vadybininkas	1	0	2626,19

2. Pagrindiniai veiklos rodikliai

2.1. Socialinių paslaugų gavėjų skaičius:

7 lentelė

Socialinės paslaugos pavadinimas ir kodas SPIS	Paslaugos gavėjų grupė	Asmenų, gavusių paslaugą, skaičius		
		2022 m.	2023 m.	2024 m.
I. Socialinės globos paslaugos		76	92	84

Dienos socialinė globa institucijoje		44	46	48
411	Vaikai su negalia	0	0	0
414	Suaugę asmenys su negalia	26	28	31
415	Senyvo amžiaus asmenys	18	18	17
Dienos socialinė globa asmens namuose		32	41	36
411	Vaikai su negalia	1	3	4
414	Suaugę asmenys su negalia	7	7	6
415	Senyvo amžiaus asmenys	24	31	26
II. Socialinės priežiūros paslaugos		105	97	92
400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje		98 vaikai (62 šeimos)	90 vaikų (64 šeimos)	87 vaikai (61 šeima)
	Socialinę riziką patiriantys vaikai	30	21	20
	Jų šeimos	14	14	12
	Vaikai su negalia	12	10	9
	Jų šeimos	10	9	9
	Kiti vaikai	56	59	58
	Jų šeimos	38	41	40
360. Psichosocialinė pagalba įstaigoje		7	7	5
	Vaikai su negalia ir jų šeimos	1	0	0
	Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	0	0	0
	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	4	1	5
	Socialinę riziką patiriantys vaikai	0	0	0
	Suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos, artimieji,	1	2	0
	Senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos, artimieji	1	1	0
	Smurtautojai	0	0	0
	Krizinėje situacijoje esančios šeimos	0	3	0
III. Bendrosios socialinės paslaugos		391	477	409
206. Transporto organizavimas		88	80	81
	Vaikai su negalia	10	9	8
	Suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos	0	0	0
	Senyvo amžiaus asmenys	1	0	0
	Socialinę riziką patiriantys asmenys ir šeimos	0	0	0
	Kiti asmenys, šeimos	77	71	73
204. Maitinimo organizavimas		268	347	293
	Asmenys (maisto produktų paketai iš „Maisto banko“ akcijos)	141	243	256
	Asmenys (aprūpinimas paskutinės dienos galiojimo maisto produktais)	127	104	37
205. Aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne		35	50	35
202. Konsultavimas 203. Tarpininkavimas ir atstovavimas	Asmenys ir šeimos	0	749	2075

IV. Prevencinės socialinės paslaugos		0	63	356
001. Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška		0	63	356
	Asmenims įvertinti individualaus pagalbos poreikiai ir pateikti prašymai socialinėms paslaugoms gauti	0	63 (nuo 2023-10-01)	356
201. Informavimas	Asmenys ir šeimos	0	419	2850
	Iš viso:	572	1897	5866

2.2. Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal seniūnijas ataskaitiniais metais:

8 lentelė

Seniūnija/ paslauga	Agluonėnų	Dauparų-Kvietinių	Dovilų	Endriejavo	Judrėnų	Kretingalės	Gargždų	Priekulės	Sendvario	Veiviržėnų	Vėžaičių	Registruoti Šilutės r. sav., gyv. Priekulės seniūnioje
Dienos socialinė globa institucijoje	3	0	1	0	5	1	0	26	4	8	0	0
411. vaikai su negalia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
414. Suaugę asmenys su negalia	3	0	1	0	4	1	0	15	2	5	0	0
415. Senyvo amžiaus asmenys	0	0	0	0	1	0	0	11	2	3	0	0
Dienos socialinė globa namuose	0	1	5	0	0	4	0	14	12	0	0	0
411. vaikai su negalia	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	0	0
414. Suaugę asmenys su negalia	0	0	2	0	0	0	0	1	3	0	0	0
415. Senyvo amžiaus asmenys	0	1	3	0	0	3	0	12	7	0	0	0
400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje	1 vaikas (1 šeima)	0	3 vaikai (1 šeima)	0	0	0	0	68 vaikai (50 šeimų)	0	11 vaikų (6 šeimos)	0	4 vaikai (3 šeimos)
Socialinę riziką patiriantys vaikai	0	0	3	0	0	0	0	13	0	3	0	1
Jų šeimos	0	0	1	0	0	0	0	9	0	1	0	1
Vaikai su negalia	1	0	0	0	0	0	0	6	0	2	0	0
Jų šeimos	1	0	0	0	0	0	0	6	0	2	0	0
Kiti vaikai	0	0	0	0	0	0	0	49	0	6	0	3
Jų šeimos	0	0	0	0	0	0	0	35	0	3	0	2
206. Transporto organizavimas	1	0	3	0	0	0	0	66	0	11	0	0

Iš viso seniūnijoje:	5	1	12	0	5	5	0	174	16	30	0	4
-------------------------	---	---	----	---	---	---	---	-----	----	----	---	---

2.3. Potencialių socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal seniūnijas ataskaitiniais metais:

9 lentelė

Seniūnija/ paslauga	Agluonėnų	Dauparų-Kvietinių	Dovilų	Endriejavo	Judrėnų	Kretingalės	Gargždų	Priekulės	Sendvario	Veiviržėnų	Vėžaičių
001. Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška	2	8	17	6	4	25	154	75	36	14	15
Vaikai su negalia	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0
Kiti vaikai	0	0	0	0	0	0	3	26	0	0	0
Suaugę asmenys su negalia	0	2	3	2	1	8	26	9	5	0	2
Senyvo amžiaus asmenys	2	6	14	4	3	15	91	40	25	14	11
Kiti asmenys	0	0	0	0	0	2	34	0	1	0	2

3. Įstaigos gautos pajamos pagal šaltinius ir išlaidos pagal išlaidų rūšis:

10 lentelė

Tūkst. Eurų

	Ataskaitiniu laikotarpiu	Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu	pokytis
I. PAJAMOS	1607,98	1395,70	+212,28
1. Už prekes ir paslaugas iš viso: iš jų apmokamos:	1562,17	1365,30	+196,87
1.1. iš valstybės biudžeto	70,49	50,00	+20,49
1.2. iš savivaldybės biudžeto	1015,89	897,20	+118,69
1.3. kitų juridinių ir fizinių asmenų: Iš jų:	50,11	53,70	-3,59
1.3.1. parama 1,2 %	1,01	1,20	-0,19
1.3.2. už suteiktas paslaugas	49,10	52,50	-3,40
1.4. Projektinės lėšos iš viso: Iš jų:	425,68	364,40	+61,28
1.4.1. ES projektinės lėšos	150,33	93,10	+57,23
1.4.2. Valstybės tikslinės dotacijos lėšos už asmenis su sunkia negalia	275,35	271,30	+4,05

2. Kitos pajamos (finansavimo pajamos, nesidėvėjimas ilgalaikio turto)	45,81	30,40	+15,41
II. IŠLAIDOS	1629,86	1326,00	+303,86
1. Veiklos sąnaudos:	1595,44	1257,00	+338,44
1.1. Darbuotojų darbo užmokesčio	1253,22	1031,10	+222,12
1.2. Socialinio draudimo įmokos	19,63	15,70	+3,93
1.3. Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	1,40	1,60	-0,20
1.4. Mitybos išlaidos	82,41	55,00	+27,41
1.5. ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	45,81	30,40	+15,41
1.6. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4,46	1,20	+3,26
1.7. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	17,79	14,90	+2,89
1.8. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	68,21	33,40	+34,81
1.9. Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,90	1,00	+0,90
1.10. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo išlaidos	8,55	9,00	-0,45
1.11. Draudimo	1,39	1,40	-0,01
1.12. Kitos prekės ir paslaugos	90,67	62,30	+28,37
2. Kitos sąnaudos (kelionės išlaidos ir kt.)	25,32	25,60	-0,28
3. Išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti	9,10	43,40	-34,30

4. Informacija apie biudžetinės įstaigos turtą:

4.1. Įsigytas ir perleistas turtas (nurodyti grupėmis, išskiriant svarbesnį įstaigos veiklai turtą):

11 lentelė

Eil. Nr.	Rodiklis	Suma eurais	
		Ataskaitiniu laikotarpiu	Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu
1.	Įsigyta ilgalaikio turto iš viso:	9100,00	43456,34
1.1.	Transportas	0	0,00
1.2.	IT technika	0	15821,65
1.3.	Kitos mašinos ir įrengimai	0	13778,77
1.4.	Baldai ir kt.	800,00	3970,00
1.5.	Nebaigtos statybos darbai	8300,00	9885,92
2.	Perleista ilgalaikio turto iš viso:	0	355246,57

4.2. Valdomas nekilnojamas turtas:

12 lentelė

Eil. Nr.	Patalpų pavadinimas	Patalpų adresas	Patalpų plotas
----------	---------------------	-----------------	----------------

1.	Negyvenamosios patalpos (Priekulės socialinių paslaugų centras)	Naujoji g. 5A, Priekulė	685,29
2.	Negyvenamosios patalpos (Priekulės socialinių paslaugų centras)	Naujoji g. 5, Priekulė	459,50
3.	Gyvenamosios patalpos (pastogės patalpos, skirtos vaikų dienos centrui)	Klaipėdos g. 6, Priekulė	283,97
4.	Garažas	Naujoji g. 3A, Priekulė	35,62

4.3. Turimi automobiliai:

13 lentelė

Eil. Nr.	Automobilio tipas	Įsigijimo data	Įsigijimo kaina, Eur	Rida, km	Nuvažiauta tūkst. km per 2024 m.	Kita svarbi informacija
1	Lengvasis automobilis OPEL MERIVA	2006-01-26	11584,80	235431	13809	Reikalingas remontas, rūdija kėbulas. Automobilis naudojamas teikiant dienos socialinės globos (integralios) paslaugas gavėjams.
2	Mikroautobusas MERCEDES BENZ 311	2007-03-26	43440,05	929494	15760	Labai prastos techninės būklės. Nuolat reikalingas remontas (variklio), dėl kėbulo korozijos reikalingi virinimo, dažymo darbai. 2024 m. remontui ir techninei priežiūrai, išleista 2229,00 Eur. Transporto priemonė eksploatuojama sugedus kitiems mikroautobusams.
3	Mikroautobusas VW CRAFTER	2014-10-31	44862,14	367230	50956	2024 m. remontuota vairo kolonėlė, pakeisti stabdžių suportai, stabdžių cilindrai, šarnyrai, amortizatorių atramos, pusašis, įvorės, rankinio kaladėlių apsauga ir atlikti kiti remonto darbai. 2024 m. remontui ir techninei priežiūrai, padangų pirkimui išleista 3537,12 Eur. Šiuo autobusu vežami dienos socialinės globos paslaugų gavėjai iš (i) Priekulės, Sendvario, Kretingalės seniūnijų

						bei vaikai iš (j) vaikų dienos centro.
4	Lengvasis automobilis SKODA YETI	2017-03-31	16800,00	141065	19284	Automobilis naudojamas teikiant dienos socialinės globos (integralios) paslaugas gavėjams.
5	Lengvasis automobilis SKODA YETI	2017-04-12	16800,00	128114	12480	Automobilis naudojamas teikiant dienos socialinės globos (integralios) paslaugas gavėjams.
6.	Lengvasis automobilis Volkswagen Golf	-	-	95767	18642	Pagal 2022-03-25 nuomos sutartį. Automobilis naudojamas teikiant dienos socialinės globos (integralios) paslaugas gavėjams.
7.	Mikroautobusas IVECO 50C18	2023-06-20	86515,00	77704	50234	2023 m. pakeista greičių dėžė (gamyklos brokas). 2024 m. remontuotas variklis - keisti tepalų vamzdeliai, turbina, alsuoklis, 2 kartus keistas bamperis, jo tvirtinimai, (gamyklos brokas). Remontai atlikti tiekėjo sąskaita. 2023 m. remontui (negarantiniam) ir techninei priežiūrai išleista 356,02 Eur., 2024 m. - 2106,04 Eur. Šiuo autobusu vežami dienos socialinės globos paslaugų gavėjai iš (j) Priekulės, Agluonėnų, Veiviržėnų, Judrėnų seniūnijų bei vaikai iš (j) vaikų dienos centro.
8.	Lengvasis automobilis SKODA SCALA	2023-09-14	18000,00	8547	6202	Automobilis skirtas socialinio darbo organizatoriui ir socialinio darbo vadybininkui vykti pas potencialių socialinių paslaugų gavėjų bei darbui su bendruomene.
9.	Lengvasis automobilis SKODA SCALA	2023-09-14	18000,00	4743	3770	Automobilis skirtas socialinio darbo organizatoriui ir

						socialinio darbo vadybininkui vykti pas potencialių socialinių paslaugų gavėjų bei darbui su bendruomene.
10.	Lengvasis automobilis SKODA SCALA	2023-09-14	18000,00	9340	6870	Automobilis skirtas socialinio darbo organizatoriui ir socialinio darbo vadybininkui vykti pas potencialių socialinių paslaugų gavėjų bei darbui su bendruomene.

5. Įstaigoje atlikti kitų institucijų patikrinimai per ataskaitinius metus:

14 lentelė

Eil. Nr.	Patikrinimo pavadinimas	Data	Pažeidimų pobūdis
1.	2023-2024 m. finansinis auditas dėl kelionės išlaidų kompensavimo darbuotojams, atliktas Klaipėdos rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos.	2023-12-12-2024-03-30	Pažeidimų nenustatyta.
2.	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Gargždų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos patikrinimas.	2024-11-06	Eksplloatuojamo objekto (Naujoji g.5, Priekulė) gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimų nenustatyta.
3.	Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento veiklos vykdymo sąlygų vertinimas	2024-10-09	Pažeidimų nenustatyta, 2024-10-24 išduotas leidimas-higienos pasas.

6. Vadovo ir kitų darbuotojų veikla, įgyvendinant įstaigos tikslus:

6.1. Įstaigos dalyvavimas projektinėje veikloje:

6.1.1. Priekulės socialinių paslaugų centras kaip projekto partneris Europos socialinio fondo agentūrai nuo 2023 m. sausio 1 d. įgyvendina projekto Nr. 07-003-P-0001 „Integralios pagalbos teikimas ir plėtra Lietuvos savivaldybėse“ veiklas Klaipėdos rajono savivaldybėje. Projekto tikslas - užtikrinti integralios pagalbos tikslinės grupės asmenims teikimą nuo 2023-01-01 iki 2026-12-31. Projektas finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos „Europos socialinio fondo +“ ir Europos Sąjungos struktūrinės paramos bendrojo finansavimo lėšomis (409 831,00 tūkst. Eur). Projekto metu teikiamos slaugos, reabilitacijos ir globos paslaugas vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims jų namuose, taip pat konsultacijos neįgaliesiems ir / arba senyvo amžiaus asmenims namuose prižiūrintiems šeimos nariams (parengimo juos prižiūrėti, pagalba prižiūrint patiems klausimais), psichologinė pagalba neįgaliesiems, senyvo amžiaus asmenims, juos prižiūrintiems šeimos nariams, integralią pagalbą teikiantiems darbuotojams. Projekto vadovė – direktorė Vilija Lingienė.

6.1.2. Dalyvauta partnerio pozicijoje pareiškėjui – Klaipėdos rajono savivaldybei, įgyvendinant projektą „Priekulės socialinių paslaugų centro infrastruktūros plėtra“ (2020-04-09 sutartis Nr. 08.11-CVPA-R-407-31-0008). Pastato kapitalinis remontas užbaigtas, įranga, baldai sumontuoti iki 2024-07-01. 2024-08-28 pasirašyta deklaracija apie pastato statybos užbaigimą. 2024-09-12 statybos

baigtumas įregistruotas VĮ Registrų centre. 2024-10-16 Kultūros paveldo departamento komisija pasirašė tvarkybos darbų priėmimo aktą.

6.1.3. Nuo 2024-01-11 dalyvaujama projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“ (projektas Nr. 07-008-P-0001, sutartis Nr. SPK-34 su VšĮ Valakupių reabilitacijos centru) dėl Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos palaikymo įstaigoje, siekiant įgyti EQUASS Assurance sertifikatą. Centrai buvo suteiktas Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS Assurance sertifikatas nuo 2021-11-29 iki 2024-11-29.

6.2. Įstaigos vadovo ar kito darbuotojo dalyvavimas komisijose, darbo grupėse (savivaldybės ar valstybės mastu):

6.2.1. direktorė Vilija Lingienė – projekto „Priekulės socialinių paslaugų centro infrastruktūros plėtra“ vadovė nuo 2022-07-05 (2022-07-05 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-1881 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-11-26 įsakymo Nr. AV-2507 „Dėl projekto „Priekulės socialinių paslaugų centro infrastruktūros plėtra“ plano tvirtinimo ir projekto vykdymo komandos sudarymo“ pakeitimo“);

6.2.2. direktorė Vilija Lingienė - Klaipėdos rajono savivaldybės tarpinstitucinės grupės narė (2023-10-13 Klaipėdos rajono savivaldybės mero potvarkis Nr. MV-817 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarpinstitucinės grupės sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“);

6.2.3. direktorė Vilija Lingienė – Priekulės seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-03-16 įsakymo Nr. AV-506 „Dėl Priekulės seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos sudėties ir nuostatų patvirtinimo“).

7. Problemos, susijusios su įstaigos veikla, ir siūlomi sprendimo būdai:

7.1. Centro specialiosios paskirties transportas yra patenkinamos būklės, nuolat reikalingas remontas.

Mikroautobuso VW Crafter (2014 m.) rida 367230 km, per 2021 metus – 47461 km, 2022 metus – 43903 km, 2023 metus – 46894 km, 2024 metus – 50956 km. Remontui, techninei priežiūrai išleista: 2022 m. – 3775,82 Eur, 2023 m. – 5870,53 Eur (kėbulo remontas- virinimas, dažymas ir kt. remonto darbai), 2024 m. – 3537,12 Eur.

Mikroautobuso MERCEDES BENZ 311 (2007 m.) rida 929494 km, per 2021 metus – 62459 km, 2022 metus – 62425 km, 2023 metus – 39719 km, 2024 metus – 15760 km. Remontui, techninei priežiūrai išleista: 2022 m. – 5291,35 Eur, 2023 m. – 3490,32 Eur, 2024 m. – 2229,00 Eur. Labai prastos techninės būklės. Dažnai reikalingas remontas. Dėl kėbulo korozijos pastoviai reikalingi virinimo, dažymo darbai, nes jų neatlikus neįmanoma atlikti privalomosios techninės apžiūros. Transporto priemonė eksploatuojama tik sugedus kitiems mikroautobusams.

Mikroautobusas IVECO 50C18 įsigytas 2023-06-20 nuolat genda. Garantiniai remontai atliekami tiekėjo sąskaita. Rida 77704 km, per 2023 metus – 27470 km, 2024 metus – 50234 km. Remontui (negarantiniam), techninei priežiūrai išleista: 2023 m. – 356,02 Eur, 2024 m. – 2106,04 Eur.

Dėl dažnų transporto priemonių remontų patiriamas ne tik finansinis nuostolis, bet yra keblu užtikrinti paslaugų gavėjų atvežimą į paslaugų teikimo vietą. Tenka kai kuriems gavėjams laikinai sustabdyti paslaugų teikimą, gavėjai nepatenkinti bei negaunamos pajamos už paslaugas.

Problemos sprendimas: atsižvelgiant į dideles MERCEDES BENZ 311, VW Crafter remonto išlaidas bei siekiant sutaupyti lėšas, ekonomiškai naudingiau įsigyti naują specialios paskirties transporto priemonę (16 vietų) su keltuvu, kuri kainuotų apie 65-70 tūkst. Eur, o keltuvas įrengimas papildomai apie 20-25 tūkst. Eur. Tiekėjai nėra suinteresuoti į nuomojamą autobusą montuoti neįgaliųjų kėlimo įrangą nuomojamam laikotarpiui, todėl reikalingos lėšos naujai specialios paskirties transporto priemonei įsigyti.

7.2. Nutolusios degalinės didina kuro išlaidas, darbo laiko sąnaudas. Kadangi pagal sudarytą Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos sutartį degalus įstaigos transporto priemonėms privalome įsigyti degalinėje UAB „Viada.LT“, esančioje Klaipėdoje arba rajone. Kaskart, rūpinantis

transporto priemonių užpildymu degalais, išauga išlaidos vien dėl nuvykimo – parvykimo į ir iš degalinės (38-45 km) bei sugaištama darbo laiko nuo 0.40-0.50 val. Vykstant viešąjį degalų pirkimą įstaigoms atsižvelgti į įstaigų veiklos vietas.

7.3. Ribotos galimybės teikiant transporto organizavimo paslaugas vaikų dienos centrą lankantiems paslaugų gavėjams.

Priekulės socialinių paslaugų centre paslaugos teikiamos 40-čiai vaikų per dieną iš Klaipėdos rajono (sąraše 2024 m. - 87 vaikai). Nėra skirta atskiro transporto vaikų dienos centro lankytojams vežti iš namų į centrą ir (ar) iš centro į namus. Vaikai vežami įstaigos transportu pagal galimybes (esant laisvų vietų). Moksleivių atostogų metu vaikų pavėžėjimo problema dar labiau išauga, nes atvyksta vaikai iš nutolusių seniūnijų (Veiviržėnų, Judrėnų), didelis srautas vaikų yra iš Derceklių kaimo. Neturime galimybės įstaigos transportu parvežti į namus visus pageidaujančius vaikus, todėl kartais tenka apriboti vaikų lankymo dienų skaičių. Reikalingas atskiras transportas vaikų dienos centro lankytojams, ypač vasaros laikotarpiu.

7.4. Darbuotojų kaita ir trūkumas, t. y. psichologo, kineziterapeuto, slaugytojo padėjėjo pareigoms.

Dėl nekonkurencingo darbo užmokesčio, negalinčio užtikrinti darbuotojų lūkesčių, psichosocialinių veiksnių darbe (darbas su pažeidžiamomis paslaugų gavėjų grupėmis) yra didelė kliūtis ieškant darbuotojų įstaigai nedideliame mieste. Todėl svarbia priemone tampa psichologų, sveikatos priežiūros darbuotojų atlyginimų neatidėliotinas ir žymus didinimas. Per ataskaitinius metus priimtų į darbą darbuotojų skaičius – 13, per ataskaitinius metus atleistų iš darbo darbuotojų skaičius – 10.

PRIDEDAMA:

1. Priekulės socialinių paslaugų centro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, 15 lapų.

2. Gargždų socialinių paslaugų centro 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusio .metų finansinių ataskaitų rinkinys, 29 lapai.

Direktorė

Vilija Lingienė

PRIEKULĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Įstaigos kodas 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulė, Klaipėdos r.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2024 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

Priekulės socialinių paslaugų centras (toliau – Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Klaipėdos rajono savivaldybės ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kodas 163748339. Registracijos adresas – Naujoji g. 5A, Priekulė, Klaipėdos r., Lietuvos Respublika.

Pagrindinė veikla – socialinės paslaugos.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB „Swedbank“ banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas 2024 m. gruodžio 31 d.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Įstaiga neturi.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 54 (2023 m. vidutinis darbuotojų skaičius – 51). Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 64,9 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, kuri patvirtinta Klaipėdos rajono švietimo centro direktoriaus 2023 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. V-122 „Dėl Klaipėdos rajono biudžetinių įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojamos apskaitos programos „Finas“, „Finalga“ ir „Finnet“, kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Valstybės funkciją.
2. Programą.
3. Lėšų šaltinį.
4. Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaiciuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 0 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks nematerialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumos pagal nematerialiojo turto gavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

1 lentelė

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	3
2.	Kitas nematerialusis turtas, prestižas, licencijos	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžtį ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei nustatyta vertė (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms, šaunamiesiems ginklams), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu

disponuoti. Turto pripažinimo kriterijai gali būti keičiami tik pasikeitus teisės aktams reglamentuojantiems šiuos kriterijus.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Turto likvidacinė vertė lygi 0,00 Eur, tačiau anksčiau įsigyto turto likvidacinė vertė nekeičiama. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimas yra neskaičiuojamas nenaudojamam ilgalaikiam turtui.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Tuo pačiu registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus:

2 lentelė

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	10	100
Infrastruktūros ir kiti statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	20
Mašinos ir įrenginiai	2	10
Transporto priemonės	5	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	30

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių

ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargos (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventorių ir strateginės ir neliečiamosios atsargos, kurios apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina) apskaitoje registruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Apskaitos nebalansinėse sąskaitose reikalavimai yra nustatyti Atsargų apskaitos ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos apraše. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu į apskaitą yra įtraukiamas pagal įsigijimo savikainą.

Detalesnė finansinio turto apskaita yra nurodyta Finansinio turto ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos apraše.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamos gautinos sumos turi būti įvertintos įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės gautinos sumos (gautinos sumos už parduotą turtą, suteiktas paslaugas, jei atsiskaitymo terminas yra ilgesnis nei 12 mėn.) registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma įvertinama amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Kartu apskaičiuojama gautinų sumų dalis, kuri bus gauta per kitus 12 mėnesių nuo paskutinės ateinančio ketvirčio dienos, ir ši dalis registruojama kaip ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalis.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įstaiga visas lėšas saugo tik kredito įstaigų sąskaitose. Aptarnaujama įstaiga turi teisę esant poreikiui vykdyti operacijas grynaisiais pinigais. Tokiu atveju grynujų pinigų gavimo, išdavimo, apskaitos reikalavimai privalo būti nustatyti aptarnaujamoms įstaigos vidaus kontrolės tvarkoje, kuri užtikrintų grynujų pinigų operacijų atsekamumą, pinigų kontrolę, saugumą.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą ir lėšas.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos, bet registruojamas perduotas finansavimas. Perdavus finansavimo sumas ar įstaigos pajamas kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams, registruojamas finansavimo sąnaudos.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos tos sumos, kurios yra skirtos einamajį laikotarpį patirtoms sąnaudoms finansuoti.

Siekdamas užtikrinti pajamų ir sąnaudų palyginimą, įstaiga padariusi sąnaudų, kurios vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais turi būti kompensuotos, padarytų sąnaudų sumos dydžiu registruoja sukauptas gautinas sumas (sukauptas finansavimo pajamas) ir finansavimo pajamas ir apie tai pateikia pažymą finansavimo sumų davėjui, kuris kitą ataskaitinį laikotarpį suteiks (perduos) finansavimo sumas toms sąnaudoms kompensuoti.

Finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąjį VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ojo VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Mokėtinų sumų apskaita tvarkoma pildant atitinkamą duomenų registrą pagal kiekvieną gavėją (tiekėją).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina.
2. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90% tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinais sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę metų dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos pervestinos pajamų sumos bei mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos yra klasifikuojamos į finansavimo pajamas, pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitas pajamas, investicinės - finansinės veiklos pajamas.

Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – paskutinę metų dieną.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos buhalterinį santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Prieš rengiantis sudaryti finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, yra nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte. Turto nuvertėjimui įvertinti yra sudaroma komisija.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo

nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Apskaitą tvarkantis asmuo nepripažįsta finansinėje apskaitoje neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte pagal 6 VSAFAS ir 23 VSAFAS reikalavimus. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Tais atvejais, kai tikimybė, kad viešojo sektoriaus subjektui reikės padengti neapibrėžtuosius įsipareigojimus, yra didesnė nei 20 proc., bet mažesnė nei 50 proc., aiškinamajame rašte pateikiama informacija pagal kiekvieną neapibrėžtųjų įsipareigojimų grupę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, trumpai aprašant neapibrėžtųjų įsipareigojimų pobūdį, nurodant sumą, kuri gali būti reikalinga neapibrėžtajam įsipareigojimui padengti, ir jo padengimo laiko neapibrėžtumo požymiai, nurodoma su neapibrėžtuoju įsipareigojimu susijusių išlaidų patyrimo tikimybės sąlygos.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu paskutinę metų dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitinis ūkinis įvykis – ūkinis įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų pateikimo viešojo sektoriaus subjektui paskutinės dienos.

Atsižvelgiant į poataskaitinių ūkinių įvykių poveikį viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinei būklei, veiklos rezultatams ir pinigų srautams, viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos arba ne.

Siekiant nustatyti, kurie ūkiniai įvykiai, įvykę pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, turi būti vertinami, finansinėse ataskaitose turi būti nurodyta paskutinė ataskaitinio

laikotarpio diena ir finansinių ataskaitų pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui diena.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Apskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos pinigų srautai grupuojami pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaigos veikloje išskiriami šie segmentai: socialinė apsauga.

Apie kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia informacija: segmento pagrindinės veiklos sąnaudos, segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą Apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko Apskaitos politiką remdamiesi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir

parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, bei poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui arba laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu, o apskaitiniu įverčiu laikoma įstaigos pasirinkta apskaičiavimo taisyklė, įstaigos vadovo įsakymu patvirtintas naudingo tarnavimo laikas, kuro sunaudojimo normos.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

2. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

PASTABOS

Pastaba Nr. P02. Veiklos segmentai.

Įstaigos pagrindiniai veiklos sąnaudų segmentai – socialinė apsauga. Socialinės apsaugos išlaidoms priskiriamos socialinių paslaugų teikimas asmenims. Informacija pateikiama priede „Informacija pagal veiklos segmentus“.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto 2024 metais įsigyta už 9100,00 Eur: baldų už 800,00 Eur ir ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų įsigyta už 8300,00 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto nurašyta per 2024 m. už 8080,74 Eur, iš kurių: kitos mašinos ir įrengimai – 3275,60 Eur, biuro įranga – 4805,14 Eur.

Įstaigoje esančio turto nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 4 lentelėje:

4 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Gyvenamieji pastatai	12021xx	251779,42	14809,62	236969,80
Negyvenamieji pastatai	12022xx	834017,71	230336,69	603681,02
Infrastruktūros statiniai	12031xx	26850,35	12734,98	14115,37
Kiti statiniai	12110xx	3760,80	2760,43	1000,37
Medicininė įranga	12053xx	524,51	65,52	458,99
Kitos mašinos ir įrenginiai	1205xxx	85030,23	49446,69	35583,54
Transporto priemonės	12060xx	274001,99	148234,31	125767,68
Baldai	12081xx	16411,66	8874,60	7537,06
Kompiuterinė įranga	12082xx	47599,01	29515,51	18083,50
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	12094xx	6439,33	1244,68	5194,65
Iš viso:		1546415,01	498023,03	1048391,98

2024 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio materialaus turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 139863,01 Eur, iš jų:

1. Kiti statiniai – 1260,80 Eur.
2. Kitos mašinos ir įrengimai – 16743,75 Eur.
3. Transporto priemonės – 99886,99 Eur.
4. Baldai – 5539,57 Eur.
5. Kompiuterinė įranga – 16431,90 Eur.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 5 lentelėje:

5 lentelė

Atsargų grupės	Likutis 2024-01-01, Eur	Įsigijimo savikaina, Eur	Panaudota, Eur	Likutinė vertė, Eur
Kanceliarinės ir ūkinės prekės	0,00	49897,06	49897,06	0,00
Dyzelinis kuras	953,73	26323,12	26631,31	645,54
Trumpalaikis turtas (ūkinis inventoriųs)	0,00	27706,49	27706,49	0,00
Iš viso:	953,73	103926,67	104234,86	645,54

Analizuojant atsargų įsigijimą tarp 2023 metų ir 2024 metų, galima pastebėti, kad 2024 metais atsargoms išleista mažiau 13,3 %, tai yra 15978,16 Eur. Trumpalaikiam turtui išleista 44,85 % mažiau, nei 2023 m., o kanceliarinėms ir ūkinėms prekėms išlaidos 2024 m. padidėjo 15,67 %.

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

2024 metų paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną išankstinių apmokėjimų suma buvo 2337,67 Eur, kurią sudarė išankstiniai apmokėjimas tiekėjams 268,38 Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 2069,29 Eur. 2023 metais išankstinių apmokėjimų buvo mažiau 389,43 Eur.

Pastaba Nr. P10. Per vienerius metus gautinos sumos.

Informacija apie gautinas sumas pateikta 6 lentelėje:

6 lentelė

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupti atostoginiai	129932,68
2.	Sukauptos finansavimo pajamos (centralizuoti pirkimai)	2466,94
3.	Gautinos sumos už parduotas prekes, suteiktas paslaugas	3714,24
4.	Gautinos finansavimo pajamos	0,00
5.	Tiekėjams mokėtinos sumos	3,00
	Iš viso:	136116,86

Iš finansinės būklės atskaitos duomenų galima matyti, kad per vienerius metus gautinos sumos 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 136116,86 Eur, tai yra 16555,75 Eur mažesnės nei 2023 metais. 2024 metais gautinų finansavimo sumų sumažėjimą lėmė sumažėjusios gautinos finansavimo pajamos už sunkios negalios paslaugas.

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

2024 m. gruodžio 31 d. lėšų likutis banko sąskaitoje buvo 110094,14 Eur. Tai lėšos gautos už paslaugas – 353,62 Eur, gražinta GPM parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos – 2740,84 Eur, projektų lėšos – 106999,68 Eur.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumų likučius išanalizuota 7 lentelėje:

7 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Suma (Eur)
1.	FS iš Europos Sąjungos ilgalaikiam turtui	225028,56
2.	FS iš Europos Sąjungos kitoms išlaidoms	30814,17
3.	FS iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui	50968,91
4.	FS iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms	76730,42
5.	FS iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui	772190,29
6.	FS iš savivaldybės biudžeto atsargoms	6,28
7.	FS iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms	1792,76
8.	FS iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui	204,22
9.	FS iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms	2740,84
	Iš viso:	1160476,45

Analizuojant finansavimo sumų likučius tarp 2023 metų ir 2024 metų, galima pastebėti, kad 2024 m. finansavimo sumų likutis mažesnis 14569,61 Eur. Labiausiai sumažėjimas pastebimas finansavimo sumose ilgalaikiam turtui ir kitoms išlaidoms iš savivaldybės biudžeto.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikės mokėtinios sumos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikės mokėtinės sumos sudarė:

1. Sukauptos atostoginių sąnaudos 129932,68 Eur.
2. Centrinės buhalterijos perduotos elektros ir kuro sąnaudos 3106,20 Eur.
3. Tiekėjams mokėtinios sumos 3,00 Eur.

Lyginant su praėjusio laikotarpio duomenimis, šių sumų padidėjimą lėmė padidėjusios sukauptų atostoginių sąnaudos.

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

2024 m. gruodžio 31 d. FBA straipsnyje „Grynasis turtas“ nurodyta 4067,86 Eur perviršio suma.

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Pateiktoje veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos kitų pajamų suma – 50268,82 Eur. Tai per 2024 metus surinktos pajamos už suteiktas paslaugas – 49014,40 Eur, kitos veiklos pajamos – 1254,42 Eur. 2023 metais šių pajamų buvo surinkta 56455,23 Eur.

Pastaba Nr. P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Per 2024 m. sukauptos sąnaudos pateiktos 8 lentelėje:

8 lentelė

Eil. Nr.	Sąnaudos	2023 m. (Eur)	2024 m. (Eur)
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	1063685,99	1293212,59
2.	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo	30442,84	45816,48
3.	Šildymo	7119,97	5626,08
4.	Elektros energijos	5042,19	9457,45
5.	Vandentiekio ir kanalizacijos	113,36	1211,45
6.	Ryšių paslaugų	1040,66	1291,19
7.	Kitų komunalinių paslaugų	1577,69	203,28
8.	Komandiruočių	0,00	112,00
9.	Transporto	54970,45	68211,93
10.	Kvalifikacijos kėlimo	9321,00	8553,12
11.	Sunaudotų atsargų	94037,09	74770,25
12.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	0,00	4459,82
13.	Kitų paslaugų	78396,00	107733,83
14.	Kitos veiklos kitos sąnaudos	3739,57	0,00
15.	Kitų socialinių išmokų sąnaudos	100,00	100,00
	Iš viso:	1349586,81	1620759,47

Iš veiklos rezultatų ataskaitos duomenų galima matyti, kad pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su 2023 metais, padidėjo 20,09 %, tai yra 271172,66 Eur. Daugiausiai padidėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 229526,60 Eur, nes padidėjo minimalus darbo užmokestis, didėjo specialistų atlyginimai. Taipogi didėjo: : kitų paslaugų sąnaudos – 29337,83 Eur, transporto sąnaudos – 13241,48 Eur, paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – 4459,82 Eur, elektros sąnaudos - 4415,26 Eur. Pastebimas sumažėjimas šiose pozicijose: atsargų sunaudojimo sąnaudos– 19266,84 Eur, kitos veiklos kitos sąnaudos – 3739,57 Eur.


Informacija apie paramą.

Informacija apie 2024 metais paramos gavimą ir panaudojimą pateikta 9 lentelėje.



9 lentelė

Paramos pavadinimas	Likutis metų pradžioje	Gauta lėšų	Panaudota lėšų	Likutis laikotarpio pabaigoje
Grąžinta GPM parama ir Valstybinės mokesčių inspekcijos parama	2295,08	1014,41	568,65	2740,84
Anonimiškai gauta parama	156,02	0,00	156,02	0,00
Parama iš fizinių asmenų	1879,42	0,00	1879,42	0,00
Iš viso :	4330,52	1014,41	2604,09	2740,84

VSAKIS finansinių ataskaitų rinkinio visos kontrolės yra sėkmingos ir leistinos.


ACTUAL - 2024.12 - 163748339
Priekulės socialinių paslaugų centras
Būsena:  Integruota Leistinumai:  Leistina Valiuta: EUR Tik skaityti:  Paketas yra apsaugotas
Nuo: prieš 4 d. Kontrolės:  Sėkminga Grupės kontrolės lygis: LEV3
Vykdy: VILLIN001 Žurnalo įrašai:  Paketo taisyklės vykdomos Paketo kontrolės lygis: LEV3

PAGRINDINIS PUSLAPIS DOKUMENTAI ŽURNALO ĮRAŠAI **KONTROLĖS** KOMENTARAS IR PRIEDAI

 Lygis, kurį reikia patikrinti: 3 - LEV3 
  

Būsena	Kodas	Aprašas	Faktorius	Skirtumas	Leistinas nuokry
--------	-------	---------	-----------	-----------	------------------

Finansinių ataskaitų rinkinys viešojo sektoriaus apskaitos konsolidavimo informacinėje sistemoje įstaigos vadovo pasirašytas 2025 m. vasario 27 d.

Direktorė

Vilija Lingienė

Biudžetinių įstaigų
centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

Priekulės socialinių paslaugų centras

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.048.391,98	1.085.108,46
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.048.391,98	1.085.108,46
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		840.650,82	834.711,38
II.3	Infrastruktūros statiniai		14.115,37	15.456,43
II.4	Kiti statiniai		1.000,37	1.250,39
II.5	Mašinos ir įrenginiai		36.042,53	42.443,77
II.6	Transporto priemonės		125.767,68	140.635,95
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		30.815,21	40.724,62
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	9.885,92
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		249.194,21	221.627,50
I	Atsargos	P08	645,54	953,73
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		645,54	953,73
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.337,67	1.948,24
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	136.116,86	152.672,61
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			22.028,14
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	3.714,24	4.081,27
III.5	Sukauptos gautinos sumos		132.402,62	126.563,20
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	110.094,14	66.052,92
	IŠ VISO TURTO:		1.297.586,19	1.306.735,96
(tęsinys kitame puslapyje)				

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.160.476,45	1.175.046,06
I	Iš valstybės biudžeto		127.699,33	129.851,37
II	Iš savivaldybės biudžeto		773.989,33	823.147,93
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		255.842,73	217.470,62
IV	Iš kitų šaltinių		2.945,06	4.576,14
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		133.041,88	127.676,86
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		133.041,88	127.676,86
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	3,00	165,59
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	129.932,68	124.539,55
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	3.106,20	2.971,72
F	GRYNASIS TURTAS	P18	4.067,86	4.013,04
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		4.067,86	4.013,04
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		54,82	-14,34
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4.013,04	4.027,38
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNJOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.297.586,19	1.306.735,96

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilija Lingienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
_____. Nr. _____.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4.027,38	4.027,38	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-14,34	-14,34	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4.013,04	4.013,04	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		54,82	54,82	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						4.067,86	4.067,86	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), ieigu ativaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Vilija Lingienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		44.041,22	0,00	44.041,22	59.517,07	0,00	59.517,07
I	Iplaukos		1.618.559,74	44.758,74	1.663.318,48	1.385.049,43	32.640,82	1.417.690,25
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.520.360,26	44.758,74	1.565.119,00	1.278.807,19	32.640,82	1.311.448,01
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		391.539,98	0,00	391.539,98	315.921,66	0,00	315.921,66
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1.007.589,82	40.299,41	1.047.889,23	887.258,11	32.640,82	919.898,93
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		119.716,87	0,00	119.716,87	74.182,83	0,00	74.182,83
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.513,59	4.459,33	5.972,92	1.444,59	0,00	1.444,59
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		49.099,74	0,00	49.099,74	53.684,17	0,00	53.684,17
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		49.099,74	0,00	49.099,74	52.558,07	0,00	52.558,07
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-49.199,74	0,00	-49.199,74	-52.558,07	0,00	-52.558,07
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-49.099,74	0,00	-49.099,74	-52.558,07	0,00	-52.558,07
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-100,00	0,00	-100,00			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.525.318,78	-44.758,74	-1.570.077,52	-1.272.974,29	-32.640,82	-1.305.615,11
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.288.347,12	0,00	-1.288.347,12	-1.063.685,99	0,00	-1.063.685,99
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-8.642,29	-9.147,16	-17.789,45	-9.270,69	-5.623,18	-14.893,87
III.3	Komandiruočių		-112,00	0,00	-112,00			
III.4	Transporto		-37.317,80	-30.894,13	-68.211,93	-29.448,95	-25.521,50	-54.970,45
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-8.553,12	0,00	-8.553,12	-9.321,00	0,00	-9.321,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-4.459,82	0,00	-4.459,82			
III.7	Atsargų įsigijimo		-70.310,92	-4.459,33	-74.770,25	-94.037,09	0,00	-94.037,09
III.8	Socialinių išmokų		-100,00	0,00	-100,00	-100,00	0,00	-100,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-107.475,71	-258,12	-107.733,83	-67.110,57	-1.496,14	-68.606,71
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-9.100,00	0,00	-9.100,00	-24.397,06	0,00	-24.397,06
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-9.100,00	0,00	-9.100,00	-24.397,06	0,00	-24.397,06
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		9.100,00	0,00	9.100,00	24.397,06	0,00	24.397,06
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		9.100,00	0,00	9.100,00	24.397,06	0,00	24.397,06
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		8.300,00	0,00	8.300,00	24.397,06	0,00	24.397,06
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		800,00	0,00	800,00			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		44.041,22	0,00	44.041,22	59.517,07	0,00	59.517,07
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		66.052,92		66.052,92	6.535,85		6.535,85
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		110.094,14		110.094,14	66.052,92		66.052,92

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Vilija Lingienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.620.814,29	1.349.572,47
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.571.799,89	1.293.117,24
I.1	Iš valstybės biudžeto		371.663,88	277.578,67
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		1.080.222,89	929.608,68
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		112.309,12	74.489,50
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		7.604,00	11.440,39
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		49.014,40	56.455,23
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	49.014,40	56.455,23
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.620.759,47	-1.349.586,81
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.293.212,59	-1.063.685,99
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-45.816,48	-30.442,84
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-17.789,45	-14.893,87
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-112,00	
V	TRANSPORTO		-68.211,93	-54.970,45
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-8.553,12	-9.321,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-4.459,82	
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-74.770,25	-94.037,09
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-100,00	-100,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-107.733,83	-78.396,00
XIV	KITOS			-3.739,57
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		54,82	-14,34
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	1.254,42	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-1.254,42	
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		54,82	-14,34
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		54,82	-14,34
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Vilija Lingienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-1.620.759,47	-1.620.759,47
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-1.293.212,59	-1.293.212,59
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-45.816,48	-45.816,48
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-17.789,45	-17.789,45
1.4	Komandiruočių										-112,00	-112,00
1.5	Transporto										-68.211,93	-68.211,93
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-8.553,12	-8.553,12
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-4.459,82	-4.459,82
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-74.770,25	-74.770,25
1.10	Socialinių išmokų										-100,00	-100,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-107.733,83	-107.733,83
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-1.570.077,52	-1.570.077,52
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-1.288.347,12	-1.288.347,12
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-17.789,45	-17.789,45
3.1.3	Komandiruočių										-112,00	-112,00
3.1.4	Transporto										-68.211,93	-68.211,93
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-8.553,12	-8.553,12
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-4.459,82	-4.459,82
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-74.770,25	-74.770,25
3.1.8	Socialinių išmokų										-100,00	-100,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-107.733,83	-107.733,83
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-1.349.586,81	-1.349.586,81
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-1.063.685,99	-1.063.685,99
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-30.442,84	-30.442,84
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-14.893,87	-14.893,87
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto										-54.970,45	-54.970,45
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-9.321,00	-9.321,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-94.037,09	-94.037,09
1.10	Socialinių išmokų										-100,00	-100,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-78.396,00	-78.396,00
1.14	Kitos										-3.739,57	-3.739,57
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-1.305.615,11	-1.305.615,11
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-1.063.685,99	-1.063.685,99
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-14.893,87	-14.893,87
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto										-54.970,45	-54.970,45
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-9.321,00	-9.321,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-94.037,09	-94.037,09
3.1.8	Socialinių išmokų										-100,00	-100,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-68.606,71	-68.606,71
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P4-1 Ilgalaikis materialiusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.067.611,21	26.850,35	3.760,80	88.830,34	274.001,99	74.455,14	9.885,92	1.545.395,75
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						800,00	8.300,00	9.100,00
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						800,00	8.300,00	9.100,00
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-3.275,60		-4.805,14		-8.080,74
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-3.275,60		-4.805,14		-8.080,74
4	Pergrupavimai (+/-)	18.185,92						-18.185,92	0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	1.085.797,13	26.850,35	3.760,80	85.554,74	274.001,99	70.450,00	0,00	1.546.415,01
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			1.260,80	16.743,75	99.886,99	21.971,47		139.863,01
7	Sukaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-232.899,83	-11.393,92	-2.510,41	-46.386,57	-133.366,04	-33.730,52	X	-460.287,29
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-12.246,48	-1.341,06	-250,02	-6.401,24	-14.868,27	-10.709,41	X	-45.816,48
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				3.275,60		4.805,14	X	8.080,74
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				3.275,60		4.805,14	X	8.080,74
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-245.146,31	-12.734,98	-2.760,43	-49.512,21	-148.234,31	-39.634,79	X	-498.023,03
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	840.650,82	14.115,37	1.000,37	36.042,53	125.767,68	30.815,21	0,00	1.048.391,98
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	834.711,38	15.456,43	1.250,39	42.443,77	140.635,95	40.724,62	9.885,92	1.085.108,46
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	10	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	20
Mašinos ir įrenginiai	2	10
Transporto priemonės	5	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	30

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: ~2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		953,73						953,73
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		76.220,18						76.220,18
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina		71.760,85						71.760,85
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		4.459,33						4.459,33
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-76.528,37						-76.528,37
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-76.528,37						-76.528,37
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		645,54						645,54
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		645,54						645,54
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		953,73						953,73

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	2.337,67	1.948,24
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	268,38	1.177,13
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.069,29	771,11
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2.337,67	1.948,24

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	136.116,86	132.402,62		152.672,61	126.666,36	
1.1	Gautinos finansavimo sumos				22.028,14		
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.714,24			4.081,27	103,16	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.714,24			4.081,27	103,16	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	132.402,62	132.402,62		126.563,20	126.563,20	
1.5.1	Iš biudžeto	132.402,62	132.402,62		126.563,20	126.563,20	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	136.116,86	132.402,62		152.672,61	126.666,36	

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	110.094,14		66.052,92	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	110.094,14		66.052,92	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	110.094,14		66.052,92	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	129.851,37	391.539,98	0,00				-371.663,88
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	58.435,14	0,00	25.449,04				-32.915,27
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	71.416,23	391.539,98	-25.449,04				-338.748,61
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	823.147,93	1.056.189,23					-1.074.383,47
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	822.407,23	81.762,56					-101.008,86
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	740,70	974.426,67					-973.374,61
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	217.470,62	119.716,87		30.964,36			-112.309,12
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	204.020,50			30.964,36			-9.956,30
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	13.450,12	119.716,87					-102.352,82
4	Iš kitų šaltinių	4.576,14	1.513,59		4.459,33			-7.604,00
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	245,62	0,00		4.459,33			-4.500,73
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.330,52	1.513,59					-3.103,27
5	Iš viso finansavimo sumų	1.175.046,06	1.568.959,67	0,00	35.423,69			-1.565.960,47

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			-22.028,14		127.699,33
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					50.968,91
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			-22.028,14		76.730,42
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-30.964,36			773.989,33
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-30.964,36			772.196,57
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.792,76
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					255.842,73
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					225.028,56
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					30.814,17
4	Iš kitų šaltinių					2.945,06
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					204,22
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.740,84
5	Iš viso finansavimo sumų		-30.964,36	-22.028,14		1.160.476,45

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	22.028,14	107.823,23	129.851,37	0,00	127.699,33	127.699,33
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		823.147,93	823.147,93		773.989,33	773.989,33
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		217.470,62	217.470,62		255.842,73	255.842,73
4	Iš kitų šaltinių		4.576,14	4.576,14		2.945,06	2.945,06
5	Iš viso	22.028,14	1.153.017,92	1.175.046,06	0,00	1.160.476,45	1.160.476,45

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	3,00		3,00	165,59		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	129.932,68	2.037,71		124.539,55	1.837,49	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	129.932,68	2.037,71		124.539,55	1.837,49	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3.106,20	3.106,20		2.971,72	2.971,72	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos	3.106,20	3.106,20		2.971,72	2.971,72	
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	133.041,88	5.143,91	3,00	127.676,86	4.809,21	

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	127.676,86	133.041,88
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	127.676,86	133.041,88

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	49.014,40	56.455,23
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	49.014,40	52.715,66
1.4	Kitos		3.739,57
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	49.014,40	56.455,23

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį
INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos		-3.739,57
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos		-3.739,57

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė 1	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius 2	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius 8	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga 3	Priedai, priemokos, premijos 4	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 5	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 6		Kita 7	Pareiginė alga 9	Priedai, priemokos, premijos 10	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 11	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 12
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai											
2	Teisėjai											
3	Valstybės tarnautojai											
3.1	einantys vadovaujamas pareigas											
3.2	patarėjai											
3.3	specialistai											
4	Kariai											
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	54	-1.110.351,10	-133.787,77	-20.353,84	-28.719,88	51	-971.066,85	-46.355,71	-16.828,76		-29.434,67
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-89.326,29	-12.390,43		-9.927,03	2,0	-72.238,88	-3.378,91			
5.2	kiti darbuotojai	52,0	-1.021.024,81	-121.397,34	-20.353,84	-18.792,85	49,0	-898.827,97	-42.976,80	-16.828,76		-29.434,67
6	Kiti											
7	Iš viso:	54	-1.110.351,10	-133.787,77	-20.353,84	-28.719,88	51	-971.066,85	-46.355,71	-16.828,76		-29.434,67
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-17.239,70	-1.981,81		-416,42	X	-14.818,87	-743,05			-185,56

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.014,41	X	X	X	1.014,41
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	1.014,41				1.014,41

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	4.330,52	1.014,41		-2.604,09				2.740,84
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	4.330,52	1.014,41		-2.604,09				2.740,84

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Prickulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	20.539,16	20.539,16
2.1	Žemė	20.539,16	20.539,16
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	20.539,16	20.539,16

Priekulės socialinių paslaugų centras, 163748339, Naujoji g. 5A, Priekulės m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358802
D/L: 2025-02-27 11:20:32

Sudarytu panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
12SUN-5	Ilgalaikės sutartys	60	Nenumatyta

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Priekulės socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 metų finansinės ataskaitos su aiškinamuoju raštu
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-04 Nr. A4-32
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kaprizkina Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-04 14:28
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-02 13:57 - 2026-10-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilija Lingienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-04 15:02
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-31 20:29 - 2027-05-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Iveta Gailienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-04 16:31
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-11 10:05 - 2028-07-10 10:05
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 m. Priekulės SPC finansinis ataskaitų rinkinys.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-06 nuorašą suformavo Vilija Lingienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Priekulės socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2024 METŲ ĮSTAIGOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIŲ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-06 Nr. A4-33
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Bronius Markauskas
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Papievienė Vyresnysis patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-06 16:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-25 09:55 - 2028-07-24 09:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priekulės socialinių paslaugų centro 2024 m. veiklos ataskaita.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 metų aiškinamasis raštas Priekulės SPC.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-10 nuorašą suformavo Iveta Gailienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-